

Offre d'emploi

2 Pompiers d'aéroport SSLIA/SPRA (H/F)

Rattaché(e) au Responsable SSLIA/SPRA de l'aéroport Brest Bretagne

MISSIONS

- Assurer la sécurité incendie des aéronefs et des installations,
- Assurer les missions visant à améliorer la sécurité des personnes et des biens,
- Dispenser les premiers secours aux personnes,
- Assurer les missions concourant à la prévention du risque animalier,
- Assurer l'entretien et les vérifications périodiques du matériel, des locaux, des infrastructures, des équipements de protection individuels,
- Appliquer et faire appliquer les consignes du "recueil des consignes opérationnelles",
- Faire remonter à son supérieur hiérarchique toute information susceptible de contribuer à l'amélioration de la sécurité aérienne.

QUALITÉS ET COMPÉTENCES REQUISES

- ✓ Être pompier d'un SSLIA, en cours d'activité,
- ✓ Être titulaire de la formation initiale de pompier d'aérodrome depuis moins d'un an, réalisée dans un centre de formation reconnu par l'exploitant, sous réserve de la présentation du programme de formation suivi et du diplôme ou attestation obtenus,
- ✓ Être sapeur-pompier professionnel ou militaire en activité, exerçant une activité opérationnelle et à jour des formations continues requises en relation avec la fonction occupée. En cas d'arrêt d'activité, celle-ci ne doit pas excéder 12 mois,
- ✓ Être sapeur-pompier volontaire en activité, exerçant une activité opérationnelle et à jour des formations continues requises, en relation avec la fonction occupée,
- ✓ Être pompier exerçant une activité opérationnelle (d'aérodrome, professionnel ou militaire) dans un état membre de l'Union Européenne et être en mesure de démontrer un niveau de compétences et des titres de formations délivrées dans un autre état membre et avoir obtenu la reconnaissance de ses compétences au regard de la formation,
- ✓ Être titulaire des permis "B" et "C", en cours de validité,
- ✓ Détenir les diplômes du Pse1 et 2, à jour de la formation continue,
- ✓ Connaissances des outils informatiques,
- ✓ Sens de l'organisation,
- ✓ Esprit d'initiative, réactivité, adaptabilité, sens des responsabilités et de la loyauté,
- ✓ Capacité à travailler en équipe,
- ✓ Permis de chasse souhaité,
- ✓ Justifier d'un niveau d'Anglais (Test Of English for International Communication, Cambridge, ou tout autre test reconnu),
- ✓ Présenter un extrait de casier judiciaire bulletin n°3 vierge,
- ✓ Disponibilité.

POSTE À POURVOIR EN CDI (travail posté) au sein de la SAS ABO

Adresser un CV et une lettre de motivation avant le **17/03/2026** à :

Madame Lauren GOAS – Responsable des Ressources Humaines - Aéroport Brest Bretagne – 29490 GUIPAVAS - Courriel : lauren.goas@brest.aeroport.bzh