

OFFRE DE STAGE

L'Aéroport Brest Bretagne recherche son/sa stagiaire pour le service des Ressources Humaines **à partir du mois d'avril 2024.**

Vos missions :

Rattaché(e) à la Responsable des Ressources Humaines :

- Support aux recrutements : publication des annonces, tri des candidatures, réponses négatives... ;
- Suivi et traitement des candidatures spontanées ;
- Mise à jour du livret d'accueil et du processus d'intégration (organisation de la journée des nouveaux arrivants, accueil, planification des formations...) ;
- Développement de la marque employeur, notamment à travers le déploiement de vidéos métiers ;
- Recherche d'un logiciel de gestion des temps et des absences (demande de devis, comparaison entre les différents prestataires, mise en place) ;
- Participation aux différents événements de cohésion ;
- Participation à la gestion administrative RH (réalisation de contrats de travail, rédaction de différents documents, gestion des arrêts maladies, gestion des visites médicales, suivi des médailles du travail...).

Votre profil :

Vous préparez une formation de Bac + 3 à Bac + 5 dans le domaine des Ressources Humaines.

Vous maîtrisez le pack office/ outils internet.

Vous avez d'excellentes qualités rédactionnelles, un sens de l'analyse, une grande rigueur dans la prise en charge des dossiers.

Vous aimez le travail en équipe et en mode projet.

Vous êtes force de proposition, créatif(ve), dynamique, autonome.

Et bien-sûr, vous êtes à l'écoute, avec une forte capacité d'adaptation !

Alors, cette opportunité de stage est faite pour vous, rejoignez-nous vite !

A l'issue du stage, un contrat en alternance est possible pour la période 2024-2025.

Poste basé à Guipavas, à l'Aéroport Brest Bretagne.

Prise de poste : avril 2024

Durée du stage : 3 à 4 mois

Convention Collective : CCNTA-PS

Adresser lettre de motivation et C.V. avant le : 13/03/2024 à Madame Lauren GOAS – Responsable RH : lauren.goas@brest.aeroport.bzh